

AGENCIA GUBERNAMENTAL (conforme a las secciones 17400 y 17406 del Código de Familia) O PARTE SIN ABOGADO O ABOGADO ( <i>nombre, núm. del Colegio de abogados y dirección</i> ):  TELÉFONO: _____ FAX: ( <i>opcional</i> ): _____ E-MAIL ( <i>opcional</i> ): _____ ABOGADO DE ( <i>nombre</i> ): _____	SOLO PARA USO DE LA CORTE  <h2 style="margin: 0;">Solo para información No entregue a la corte</h2>
<b>CORTE SUPERIOR DE CALIFORNIA, CONDADO DE</b>  DIRECCIÓN (calle y número): _____ DIRECCIÓN POSTAL: _____ CIUDAD Y CÓDIGO POSTAL: _____ NOMBRE DE SUCURSAL: _____	
DEMANDANTE: _____  DEMANDADO: _____  OTRO PADRE: _____	
<b>AVISO Y MOCIÓN PARA CANCELAR (ANULAR) LA ORDEN DE MANUTENCIÓN BASADA EN INGRESOS PRESUNTOS</b>	NÚMERO DE CASO: _____  <h2 style="margin: 0;">No entregue a la corte</h2>

Si la orden de manutención se basa en ingresos presuntos, puede presentar esta moción y solicitar a la corte que cancele (anule) la orden de manutención. Si la corte está de acuerdo con usted, emitirá una nueva orden basada en los ingresos reales, la capacidad para generar ingresos o los ingresos permitidos por la ley. *Usted tiene que presentar la copia original de esta moción y los documentos adjuntos ante el secretario de la corte dentro del plazo de un año desde la fecha en que se cobró la manutención por primera vez y hacer la entrega legal de una copia a todas las partes en este caso. Quédese con una copia de esta moción para su archivo.*

1. Para:  Demandante  Demandado  Agencia local de manutención de los hijos  Otro (*especifique*): \_\_\_\_\_  
 Se realizará una audiencia sobre esta moción de acuerdo con los siguientes datos (*consulte las instrucciones sobre cómo obtener una fecha de audiencia*):

a. Fecha:	Hora:	<input type="checkbox"/> Depto.:	<input type="checkbox"/> Div.:	<input type="checkbox"/> Sala:
-----------	-------	----------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

b. Dirección de la corte:  la misma indicada arriba  otro (*especifique*): \_\_\_\_\_

2. Estoy pidiendo a la corte que cancele (anule) la orden de manutención de los hijos en este caso.  
 3. Estoy pidiendo a la corte que emita una nueva orden debido a que la orden actual se basa en ingresos presuntos que difieren de los ingresos reales.  
 4.  Se adjunta una *Declaración de ingresos y gastos* (formulario FL-150) o una *Declaración financiera (simplificada)* (formulario FL-155), o cualquier otro documento con información relativa a los ingresos correspondientes a los años pertinentes.  
 5.  Se adjunta mi propuesta de *Respuesta a la demanda o Demanda suplementaria sobre las obligaciones de los padres (gubernamental)* (formulario FL-610).  
 6.  Mi dirección y número de teléfono para recibir cualquier aviso y fechas fijadas por la corte son los siguientes:

Dirección: \_\_\_\_\_  
 Ciudad, estado y código postal: \_\_\_\_\_  
 Teléfono de la casa: \_\_\_\_\_  
 Teléfono de la oficina: \_\_\_\_\_

Declaro, bajo pena de perjurio conforme a las leyes del estado de California, que lo anterior es verdadero y correcto.

Fecha: \_\_\_\_\_

_____ (ESCRIBA SU NOMBRE A MÁQUINA O EN LETRA DE MOLDE)		_____ No entregue a la corte (FIRMA)
--	--	--

**Este caso puede remitirse a un comisionado de la corte para su audiencia. Por ley, los comisionados de la corte no tienen autoridad para dictar órdenes y fallos finales en casos disputados, a menos que estén actuando como jueces temporales. El comisionado de la corte actuará como juez temporal a menos que, antes de la audiencia, usted o la otra parte objeten a que el comisionado actúe como juez temporal. El comisionado de la corte aún puede presidir sobre la audiencia para hacer determinaciones y recomendaciones a un juez. Sin embargo, si usted objeta que el comisionado actúe como juez temporal, no se emitirá una orden hasta que un juez revise su caso.**

DEMANDANTE:	<b>Solo para información</b>	NÚMERO DE CASO:
DEMANDADO:		<b>No entregue a la corte</b>
OTRO PADRE:		

**PRUEBA DE ENTREGA**

1. En el momento de la entrega legal, tenía al menos 18 años de edad y no era una de las partes en la acción legal.
2. Mi domicilio personal o profesional es (*especifique*):
3. Entregué una copia del anterior *Aviso y moción para anular (desestimar) una orden de manutención basada en ingresos presuntos (gubernamental)* y de todos los documentos adjuntos de la siguiente manera (*elija la opción a, b o c para cada una de las personas a la que le haya entregado una copia*):
  - a.  **Entrega en persona.** Entregué una copia y todos los documentos adjuntos en persona de la siguiente manera:
 

(1) <input type="checkbox"/> Nombre de la parte o el abogado a la que le entregué la copia:	(2) <input type="checkbox"/> Nombre de la agencia local de manutención de los hijos a la que le entregué la copia:
(a) Dirección de entrega:	(a) Dirección de entrega:
(b) Fecha de entrega:	(b) Fecha de entrega:
(c) Hora de entrega:	(c) Hora de entrega:
  - b.  **Por correo postal.** Soy residente del condado en el que se realizó la entrega por correo postal o tengo un empleo allí.
    - (1) Incluí una copia en un sobre y
      - (a)  **deposité** el sobre sellado por el Servicio Postal de los EE. UU. con franqueo totalmente pagado por adelantado.
      - (b)  **coloqué** el sobre para su recolección y entrega en la fecha y el lugar que se especifican a continuación, de conformidad con nuestras prácticas comerciales habituales. Ya estoy familiarizado con las prácticas de este negocio para la recolección y el procesamiento de la correspondencia para su entrega. El mismo día en que la correspondencia se coloca para su recolección y entrega, se deposita e ingresa en el curso de prácticas comerciales habituales del Servicio Postal de los EE. UU. en un sobre sellado con franqueo totalmente pagado por adelantado.
    - (2)  Nombre de la parte o el abogado a la que le entregué la copia:  Nombre de la agencia local de manutención de los hijos a la que le entregué la copia:
 

(a) Dirección:	(a) Dirección:
(b) Fecha de envío:	(b) Fecha de envío:
(c) Lugar de envío ( <i>ciudad y estado</i> ):	(c) Lugar de envío ( <i>ciudad y estado</i> ):
    - (3) Verificación de dirección (*especifique*):
      - (a)  Realicé la entrega legal de una solicitud para modificar una sentencia u orden permanente en materia de custodia, visita o manutención de los hijos, que incluye una declaración de verificación de dirección (*para este propósito puede usar una Declaración de verificación de dirección: solicitud para modificar una orden de custodia, visita o de manutención de los hijos después de un fallo* [formulario FL-334]).
      - (b)  La dirección de cada una de las personas identificadas en los puntos 3a y 3b fue
        - (i)  verificada por el Sistema de Cumplimiento de Manutención de los Hijos (CSE) de California como la dirección postal primaria actual registrada.
        - (ii)  otro (*especifique*):
  - c.  **Otro** (*especifique la sección del código*):  
 Se adjunta una página adicional.

Declaro, bajo pena de perjurio conforme a las leyes del estado de California, que lo anterior es verdadero y correcto.

Fecha:

\_\_\_\_\_  
(ESCRIBA SU NOMBRE A MÁQUINA O EN LETRA DE MOLDE)

\_\_\_\_\_  
(FIRMA DE LA PERSONA QUE HIZO LA ENTREGA LEGAL DE LA MOCIÓN)